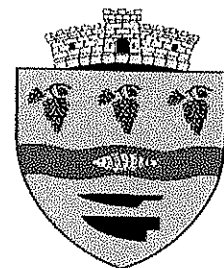




ROMÂNIA
JUDEȚUL BIHOR
COMUNA TĂMĂȘEU
CONSILIUL LOCAL



H O T Ă R Ă R E

privind aprobarea modificării, completării și actualizării Actului Constitutiv și al Statutului al Asociației de dezvoltare intercomunitară pentru serviciul de introducere și furnizare a gazului „ASOCIAȚIA ADI GAZ NORD-VEST BIHOR”

Analizând Raportul de specialitate nr. 1399 din 28.03.2023, întocmit de administratorul public al Comunei Tămășeu, Referatul de aprobare al primarului nr. 1400 din 28.03.2023, precum și avizele comisiilor de specialitate ale Consiliului Local Tămășeu,

Având în vedere prevederile:

- O.G.26/2000 cu privire la asociații și fundații aprobată prin Legea 246/2005, cu modificările și completările ulterioare,
- Actul Constitutiv și Statutul Asociației dezvoltare intercomunitară pentru serviciul de introducere și furnizare a gazului „ASOCIAȚIA ADI GAZ NORD-VEST BIHOR”;
- Dovada privind disponibilitatea denumirii nr. 202462 din 16.12.2022, eliberată de Ministerul Justiției

În temeiul art. 89 alin. (1) – (3), art. 90, art.91, art.92, art.93, art. 129 alin. (9) lit. a), art. 139 alin. (3) lit. f) , art.196 alin. (1) lit. a) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI TĂMĂȘEU

h o t ă r ă ș t e :

Art. 1. Se aprobă schimbarea denumirii Asociației de dezvoltare intercomunitară pentru serviciul de introducere și furnizare a gazului „ASOCIAȚIA ADI GAZ NORD VEST BIHOR”. Astfel, denumirea Asociației este „ASOCIAȚIA ADI INTERVENȚIE ÎN SITUAȚII DE URGENȚĂ NORD-VEST BIHOR”

Art. 2. Se aprobă modificarea, completarea și actualizarea Actului Constitutiv și a Statutului Asociației ADI Intervenție în Situații de Urgență Nord-Vest Bihor, conform Anexei nr. 1, respectiv Anexei nr. 2, parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 3. Se împuternicește domnul Matyi Miklos – primarul comunei Tămășeu să voteze în Adunarea Generală a Asociației aprobarea modificării, completării și actualizării Actului Constitutiv și a Statutului Asociației și să semneze în numele și pentru Comuna Tămășeu actele adiționale la Actul Constitutiv și Statutul Asociației de Dezvoltare Intercomunitară „ASOCIAȚIA ADI ADI INTERVENȚIE ÎN SITUAȚII DE URGENȚĂ NORD-VEST BIHOR”, respectiv Statutul Asociației modificat.

Art.4. Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se încredințează primarul Comunei Tămășeu

Art.5. Prezenta hotărâre se comunică cu :

- primarul Comunei Tămășeu
- ASOCIAȚIA ADI GAZ NORD VEST BIHOR
- Instituția Prefectului Județului Bihor

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
Kulcsar Gheza

CONTRASEMNEAZĂ
SECRETAR GENERAL
Jr. Ioana-Elena Flore

ACTUL CONSTITUTIV

**al Asociației de dezvoltare intercomunitară pentru managementul serviciului
voluntar de intervenție în situații de urgență „ASOCIAȚIA ADI INTERVENȚIE ÎN
SITUAȚII DE URGENȚĂ NORD-VEST BIHOR”**

- PROIECT -

I. Asociații

1. Unitatea Administrativ Teritorială comuna Șimian, prin Consiliul local al comunei Șimian cu sediul în comuna Șimian, str. Principală, nr. 55, județul Bihor, cod fiscal 4948305, reprezentat de Timar Sorin, în calitate de viceprimar, în conformitate cu prevederile art. 163 alin (1) din Codul Administrativ aprobat prin OUG nr. 57/2019 și pe baza Ordinul Prefectului nr. 209 din data de 25.07.2022.
2. Unitatea administrativ Teritorială comuna Tarcea, prin Consiliul Local al comunei Tarcea, cu sediul în Tarcea, str. Principală nr.238, județul Bihor, cod fiscal 5199045, reprezentat de Vajna Anton - Arpad, în calitate de primar, legal împuternicit în acest scop prin Încheierea civilă nr. 117/2020 din data de 15.10.2020, eliberată de Judecătoria Marghita.
3. Unitatea administrativ Teritorială comuna Sălacea, prin Consiliul Local al comunei Sălacea, cu sediul în Sălacea, str. - nr.47, județul Bihor, cod fiscal 4748300 reprezentat de Horváth Béla, în calitate de primar, legal împuternicit în acest scop prin Încheierea civilă nr. 113/2020 din data de 15.10.2020, eliberată de Judecătoria Marghita.
4. Unitatea administrativ Teritorială oraș Săcueni, prin Consiliul Local al orașului Săcueni, cu sediul în Săcueni, str. Libertății nr. 1, județul Bihor, cod fiscal 5493474, reprezentat de Béres Csaba, în calitate de primar, legal împuternicit în acest scop prin Încheierea civilă nr. 129/2020 din data de 15.10.2020, eliberată de Judecătoria Marghita.
5. Unitatea administrativ Teritorială comuna Cherechiu prin Consiliul Local al comunei Cherechiu. cu sediul în Cherechiu, str. - nr. 78, județul Bihor, cod fiscal 5722747 reprezentat de Niri Alexandru, în calitate de primar, legal împuternicit în acest scop prin Încheierea civilă nr. 137/2020 din data de 15.10.2020, eliberată de Judecătoria Marghita.
6. Unitatea administrativ Teritorială comuna Buduslău, prin Consiliul Local al comunei Buduslău, cu sediul în Buduslău, str. - nr. 82, județul Bihor, cod fiscal 5431713, reprezentat de Kócza István, în calitate de primar, legal împuternicit în acest scop prin Încheierea civilă nr. 125/2020 din data de 16.10.2020, eliberată de Judecătoria Marghita.
7. Unitatea administrativ Teritorială comuna Diosig, prin Consiliul Local al comunei Diosig, cu sediul în Diosig, str. Livezilor nr. 32, județul Bihor, cod fiscal 4820283 reprezentat de Mados Attila- Ferencz, în calitate de primar, legal împuternicit în acest Încheierea civilă nr. 2131/2020 din data de 16.10.2020, eliberată de Judecătoria Oradea.
8. Unitatea administrativ Teritorială comuna Roșiori, prin Consiliul Local al comunei Roșiori, cu sediul în Roșiori, str. Principală nr.217, județul Bihor, cod fiscal 15579483, reprezentat de Kelemen Zoltan, în calitate de primar, legal împuternicit în acest scop prin Încheierea civilă nr. 2152/2020 din data de 16.10.2020, eliberată de Judecătoria Oradea.
9. Unitatea administrativ Teritorială comuna Tămășeu, prin Consiliul Local al comunei Tămășeu, cu sediul în Tămășeu, str. - nr.149, județul Bihor, cod fiscal 1529703, reprezentat de Matyi Miklos, în calitate de primar, legal împuternicit în acest scop prin

Încheierea civilă nr. 2135/2020 din data de 16.10.2020, eliberată de Judecătoria Oradea.

s-au asociat și au înființat pentru managementul serviciului voluntar de intervenție în situații de urgență „**ASOCIAȚIA ADI INTERVENȚIE ÎN SITUAȚII DE URGENȚĂ NORD-VEST BIHOR**” în cele nouă (9) localități în conformitate cu prevederile Legii administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare, ale Ordonanței Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 246/2005.

II. Denumirea

Denumirea Asociației este „**ASOCIAȚIA ADI INTERVENȚIE ÎN SITUAȚII DE URGENȚĂ NORD-VEST BIHOR**”, conform dovezii privind disponibilitatea denumirii nr. 202462 din 16.12.2022, eliberată de Ministerul Justiției.

III. Sediul

Sediul Asociației este în România, comuna Diosig, str. Livezilor, nr. 32 – camera 1, județul Bihor.

IV. Durata

Asociația este constituită pe o durată nedeterminată, începând cu data înscrierii sale în Registrul asociațiilor și fundațiilor aflat la grefa Judecătoriei Oradea.

V. Voința de asociere/Scopul Asociației

(1) Prin semnarea prezentului act constitutiv, asociații își exprimă voința de a se asocia în cadrul Asociației „**ASOCIAȚIA ADI INTERVENȚIE ÎN SITUAȚII DE URGENȚĂ NORD-VEST BIHOR**” constituită în scopul îmbunătățirii managementului serviciului voluntar de intervenție în situații de urgență și a capacității de răspuns în situații de urgență la nivelul fiecărei unitate administrativ-teritorială membre, precum și pregătirii și implementării în comun a unor proiecte de investiții publice de interes zonal sau regional, asigurând protejarea și siguranța populației prin servicii îmbunătățite de răspuns în caz de urgență. Acest scop se va completa de la caz la caz, în funcție de particularitățile locale.

VI. Patrimoniul initial

(1) Patrimoniul inițial al Asociației este de 9.000 lei, constituit din contribuția în numerar a asociaților, după cum urmează:

- g) Unitatea Administrativ Teritoriala comuna Șimian, prin Consiliul local al comunei Șimian -1000 lei
- h) Unitatea administrativ Teritoriala comuna Tarcea, prin Consiliul Local al comunei Tarcea, cu sediul în Tarcea -1000 lei
- i) Unitatea administrativ Teritoriala comuna Sălacea, prin Consiliul Local al comunei Sălacea, cu sediul în Sălacea -1000 lei
- j) Unitatea administrativ Teritoriala oraș Săcueni, prin Consiliul Local al orașului Săcueni -1000 lei
- k) Unitatea administrativ Teritoriala comuna Cherechiu prin Consiliul Local al

- comunei Cherechiu -1000 lei
- l) Unitatea administrativ Teritoriala comuna Buduslău, prin Consiliul Local al comunei Buduslău -1000 lei
 - m) Unitatea administrativ Teritoriala comuna Diosig, prin Consiliul Local al comunei Diosig -1000 lei
 - n) Unitatea administrativ Teritoriala comuna Roșiori, prin Consiliul Local al comunei Roșiori -1000 lei
 - o) Unitatea administrativ Teritoriala comuna Tămășeu, prin Consiliul Local al comunei Tămășeu -1000 lei
- (2) Sursele de venit ale Asociației sunt următoarele:
- a) contribuțiile asociaților la formarea patrimoniului inițial, cotizațiile asociaților și alte contribuții de la bugetele locale ale unităților administrativ-teritoriale membre;
 - b) dobânzile rezultate din plasarea sumelor disponibile, în condițiile legii;
 - c) donații, sponsorizări sau legate;
 - d) fonduri nerambursabile
 - e) orice alte surse de venituri prevăzute de lege sau de statutul Asociației.
- (3) Asociația nu are calitatea de operator și nu va desfășura activități economice.

VII. PRIMELE ORGANE DE CONDUCERE, ADMINISTRARE ȘI CONTROL

CONDUCEREA ASOCIAȚIEI

- **ADUNAREA GENERALĂ** este organul de conducere al Asociației, format din toți reprezentanții asociaților. Primarii comunelor sunt reprezentanți de drept în Adunarea Generală a Asociației.

Sunt numiți în calitate de membri ai primei adunări generale:

1. Viceprimarul comunei Șimian domnul Timar Sorin
2. Primarul comunei Tarcea, domnul Vajna Anton - Arpad
3. Primarul comunei Sălacea ,domnul Horváth Béla
4. Primarul orașului Săcueni, domnul Béres Csaba
5. Primarul comunei Cherechiu, domnul Niri Alexandru
6. Primarul comunei Buduslău, domnul Kócza István
7. Primarul comunei Diosig, domnul Mados Attila-Ferencz
8. Primarul comunei Roșiori, domnul Kelemen Zoltan
9. Primarul comunei Tămășeu, domnul Matyi Miklos

Adunarea generală alege dintre membrii săi președintele Asociației, care are atribuțiile prevăzute în statutul Asociației și care reprezintă Asociația în raporturile cu terții, cu excepția situațiilor în care se prevede expres altfel.

ADMINISTRAREA ASOCIAȚIEI

- **CONSILIUL DIRECTOR** este organul executiv de conducere al Asociației, format din președintele Asociației și încă 8 (opt) membri, pe o perioadă de 4 ani. Componenta consiliului director va asigura cât mai bine reprezentativitatea în cadrul acestui organ a tuturor membrilor Asociației, utilizând principiul reprezentării prin rotație.

Sunt numiți în calitate de membri ai primului consiliu director:

1. **MADOS ATTILA-FERENCZ** – președintele Asociației cu domiciliul în comuna Diosig, sat Diosig, str. Argeșului nr.7, identificată cu CNP 1761008054694

2. **BÉRES CSABA** – membru, cu domiciliul în Orașul Săcueni, str. Morii nr.20, identificat cu CNP 1750319052869
3. **TIMAR SORIN** - membru cu domiciliul în comuna Simian, sat Șilindru, nr.211, identificat cu CNP 1690810052885
4. **HORVÁTH BÉLA** - membru cu domiciliul în comuna Sălacea, sat Sălacea nr.67, identificat cu CNP 1880221054759
5. **VAJNA ANTON-ÁRPÁD** - membru cu domiciliul în comuna Tarcea, sat Galoșpetreu, nr.32, identificat cu CNP 1751110052851
6. **MATYI MIKLÓS** - membru cu domiciliul în comuna Tămășeu, sat Satu Nou, nr.27, identificat cu CNP 1671109054651
7. **NIRI ALEXANDRU** - membru cu domiciliul în comuna Cherechiu, sat Cherechiu nr.6, identificat cu CNP 1640414054673
8. **KELEMEN ZOLTAN** - membru cu domiciliul în comuna Roșiori, sat Roșiori, nr. 322, identificat cu CNP 1730901054764
9. **KÓCZA ISTVÁN** - membru cu domiciliul în comuna Buduslău, sat Albiș, nr.77, identificat cu CNP 1720804052871

CONTROLUL FINANCIAR AL ASOCIAȚIEI

➤ COMISIA DE CENZORI

Controlul financiar intern al Asociației este asigurat de o COMISIE DE CENZORI formată din minimum 3 membri numiți de adunarea generală pentru o perioadă de 3 (trei) ani, cu posibilitatea prelungirii.

Primii membri ai comisiei de cenzori a Asociației sunt:

1. **HEGYESSY ZSOLT – ELŐD** - cu domiciliul în oraș Săcueni, str. Ferencz Kazinczy nr. 4B, județul Bihor, identificat cu CNP 1750821052908
2. **MOLNÁR MIGNON – IMOLA** - cu domiciliul în comuna Sălacea sat Sălacea nr. 323, județul Bihor, identificată cu CNP 2940513055116
3. **SZÚCS FERENCZ-JÓZSEF** cu domiciliul în comuna Diosig sat Diosig str. Dunarii nr. 20, județul Bihor, identificat cu CNP 1720618054719

VIII. Prezentul act constitutiv a fost redactat în 12 (douăsprezece) exemplare originale, azi, data autentificării.

ASOCIAȚII:

U.A.T COMUNA
ȘIMIAN
Timar Sorin

U.A.T COMUNA
TARCEA
Vajna Anton -
Arpad

U.A.T COMUNA
SĂLĂCEA
Horváth Béla

U.A.T ORAȘ
SĂCUENI
Béres Csaba

U.A.T COMUNA
CHERECHIU
Niri Alexandru

U.A.T COMUNA
BUDUSLĂU
Kócza István

U.A.T COMUNA
DIOSIG
Mados Attila-Ferencz

U.A.T COMUNA
ROȘIORI
Kelemen Zoltan

U.A.T COMUNA
TĂMĂȘEU
Matyi Miklós

Anexa nr. 2 la Hotărârea din 23/03.04.2023

STATUTUL
Asociației de dezvoltare intercomunitară pentru managementul
serviciului voluntar de intervenție în situații de urgență
„ASOCIAȚIA ADI INTERVENȚIE ÎN SITUAȚII DE URGENȚĂ NORD-VEST
BIHOR”
- PROIECT -

Asociații:

10. Unitatea Administrativ Teritorială comuna Șimian, prin Consiliul local al comunei Șimian cu sediul în comuna Șimian, str. Principală, nr. 55, județul Bihor, cod fiscal 4948305, reprezentat de Timar Sorin, în calitate de viceprimar, în conformitate cu prevederile art. 163 alin (1) din Codul Administrativ aprobat prin OUG nr. 57/2019 și pe baza Ordinul Prefectului nr. 209 din data de 25.07.2022.
11. Unitatea administrativ Teritoriala comuna Tarcea, prin Consiliul Local al comunei Tarcea, cu sediul în Tarcea, str. Principală nr.238, județul Bihor, cod fiscal 5199045, reprezentat de Vajna Anton - Arpad, în calitate de primar, legal împuternicit în acest scop prin Încheierea civilă nr. 117/2020 din data de 15.10.2020, eliberată de Judecătoria Marghita.
12. Unitatea administrativ Teritorială comuna Sălacea, prin Consiliul Local al comunei Sălacea, cu sediul în Sălacea, str. - nr.47, județul Bihor, cod fiscal 4748300 reprezentat de Horváth Béla, în calitate de primar, legal împuternicit în acest scop prin Încheierea civilă nr. 113/2020 din data de 15.10.2020, eliberată de Judecătoria Marghita.
13. Unitatea administrativ Teritorială oraș Săcueni, prin Consiliul Local al orașului Săcueni, cu sediul în Săcueni, str. Libertății nr. 1, județul Bihor, cod fiscal 5493474, reprezentat de Béres Csaba, în calitate de primar, legal împuternicit în acest scop prin Încheierea civilă nr. 129/2020 din data de 15.10.2020, eliberată de Judecătoria Marghita.
14. Unitatea administrativ Teritorială comuna Cherechiu prin Consiliul Local al comunei Cherechiu. cu sediul în Cherechiu, str. - nr. 78, județul Bihor, cod fiscal 5722747 reprezentat de Niri Alexandru, în calitate de primar, legal împuternicit în acest scop prin Încheierea civilă nr. 137/2020 din data de 15.10.2020, eliberată de Judecătoria Marghita.
15. Unitatea administrativ Teritorială comuna Buduslău, prin Consiliul Local al comunei Buduslău, cu sediul în Buduslău, str. - nr. 82, județul Bihor, cod fiscal 5431713, reprezentat de Kócza István, în calitate de primar, legal împuternicit în acest scop prin Încheierea civilă nr. 125/2020 din data de 16.10.2020, eliberată de Judecătoria Marghita.
16. Unitatea administrativ Teritorială comuna Diosig, prin Consiliul Local al comunei Diosig, cu sediul în Diosig, str. Livezilor nr. 32, județul Bihor, cod fiscal 4820283 reprezentat de Mados Attila- Ferencz, în calitate de primar, legal împuternicit în acest Încheierea civilă nr. 2131/2020 din data de 16.10.2020, eliberată de Judecătoria Oradea.
17. Unitatea administrativ Teritorială comuna Roșiori, prin Consiliul Local al comunei Roșiori, cu sediul în Roșiori, str. Principală nr.217, județul Bihor, cod fiscal 15579483, reprezentat de Kelemen Zoltan, în calitate de primar, legal împuternicit în acest scop prin Încheierea civilă nr. 2152/2020 din data de 16.10.2020, eliberată de Judecătoria Oradea.

18. Unitatea administrativ Teritorială comuna Tămășeu, prin Consiliul Local al comunei Tămășeu, cu sediul în Tămășeu, str. - nr.149, județul Bihor, cod fiscal 1529703, reprezentat de Matyi Miklos, în calitate de primar, legal împuternicit în acest scop prin Încheierea civilă nr. 2135/2020 din data de 16.10.2020, eliberată de Judecătoria Oradea.

denumiți colectiv ASOCIAȚII,

ne exprimăm voința de a coopera și de a ne asocia în conformitate cu prevederile Legii administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, Ordonanței Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 246/2005, în cadrul Asociației de dezvoltare intercomunitară pentru managementul serviciului voluntar de intervenție în situații de urgență **„ASOCIAȚIA ADI INTERVENȚIE ÎN SITUAȚII DE URGENȚĂ NORD-VEST BIHOR”**, persoană juridică de drept privat, cu statut de utilitate publică, în scopurile prevăzute la art. 4 din prezentul statut.

CAPITOLUL I. DENUMIREA, SEDIUL ȘI DURATA ASOCIAȚIEI

Art. 1. Denumirea Asociației este **„ASOCIAȚIA ADI INTERVENȚIE ÎN SITUAȚII DE URGENȚĂ NORD-VEST BIHOR”**, conform dovezii privind disponibilitatea denumirii nr. 202462 din 16.12.2022, eliberată de Ministerul Justiției. Asociația va avea ștampilă și însemne proprii.

Art. 2.

- (1) Sediul Asociației este în România, comuna Diosig, str. Livezilor, nr. 32 – camera 1, județul Bihor.
- (2) Sediul Asociației va putea fi mutat în orice alt loc aflat pe raza unităților administrativ-teritoriale membre, în baza unei hotărâri a adunării generale a Asociației sau a consiliului director, conform prezentului statut.

Art. 3. Asociația este constituită pe o durată nedeterminată, începând cu data înscrierii sale în Registrul asociațiilor și fundațiilor.

CAPITOLUL II. SCOPUL ȘI OBIECTIVE

Art. 4.

- (1) Asociația are ca scop îmbunătățirea managementului serviciului voluntar de intervenție în situații de urgență și a capacității de răspuns în situații de urgență la nivelul fiecărui unitate administrativ-teritorială membre, precum și pregătirea și implementarea în comun a unor proiecte de investiții publice de interes zonal sau regional, asigurând protejarea și siguranța populației prin servicii îmbunătățite de răspuns în caz de urgență. Acest scop se va completa de la caz la caz, în funcție de particularitățile locale.

Art. 5.

- (1) Obiectivul general al Asociației este creșterea capacității și pregătirii unităților de intervenție voluntară de urgență la nivelul fiecărui UAT membru, precum și crearea premiselor necesare asigurării populației cu servicii esențiale, contribuind astfel la

atingerea obiectivului european al coeziunii economice și sociale, prin îmbunătățirea infrastructurii serviciilor în situații de urgență și prin îmbunătățirea capacității de răspuns în situații de urgență la nivelul fiecărui UAT membru, prin reducerea timpului de intervenție pentru acordarea primului ajutor calificat și pentru situații de urgență.

(2) Obiectivele specifice ale Asociației sunt:

- a) înființarea în fiecare UAT membru a SVSU;
- b) îmbunătățirea cunoștințelor și competențelor de specialitate a angajaților / voluntarilor, care sunt implicați sau au legătură cu realizarea scopului asociației;
- c) îmbunătățirea capacității de răspuns în situații de urgență la nivelul UAT asociației, prin reducerea timpului de intervenție pentru acordarea primului ajutor calificat și pentru intervenții în situații de urgență;
- d) îmbunătățirea capacității și calității sistemului de intervenție în situații de urgență, acordarea asistentei medicale de urgență și a primului ajutor calificat;
- e) îmbunătățirea dotării cu echipamente a bazelor operaționale pentru intervenții în situații de urgență;
- f) îmbunătățirea sistemului integrat pentru situații de urgență prin achiziționarea în comun a echipamentelor și / sau a serviciilor pentru intervenții în situații de urgență;
- g) îmbunătățirea intervențiilor în zonele greu accesibile, fie din cauza naturii terenului fie din cauza condițiilor meteo extreme (zone izolate din cauza înzăpezirilor sau ploilor);
- h) prevenirea și facilitarea intervenției în caz de dezastre / accidente / calamități;
- i) implementarea proiectelor cu finanțare internă, externă sau mixtă care să conducă la funcționarea unui sistem regional de coordonare și intervenție în situații de urgență;
- j) creșterea gradului de siguranță a populației și primirea ajutorului de urgență calificat într-un timp cât mai scurt;
- k) Organizarea și aplicarea de programe, proiecte și activități de conservarea naturii, protecția mediului înconjurător și ecologie;
- l) organizarea și participarea la diferite acțiuni, care au legătură cu scopul asociației, în cooperare cu organisme internaționale, organizații neguvernamentale și alte instituții publice, din țară și din străinătate;
- m) colaborarea cu organizații similare din străinătate în vederea cunoașterii, însușirii și diseminării tehnicilor curente în caz de situații de urgență la nivel internațional;
- n) organizarea de schimburi de experiență, simpozioane, mese rotunde, conferințe, work-shop-uri, concursuri, legate de scopul asociației.

(3) Acest articol poate fi completat și cu alte obiective, în funcție de condițiile specifice a situațiilor de urgență și de particularitățile locale.

CAPITOLUL III. PATRIMONIUL ASOCIAȚIEI

Art. 6.

(1) Patrimoniul Asociației este compus din bunurile și resursele proprii, necesare acoperirii cheltuielilor de organizare și funcționare și desfășurării activităților proprii, pe de o parte, și din dreptul de folosință gratuită asupra unor bunuri din domeniul public sau

privat al asociațiilor, acordat sau ce va fi acordat Asociației de către asociați, pe de altă parte.

- (2) Patrimoniul inițial al Asociației este de 9.000 lei, constituit din contribuția în numerar a asociațiilor, după cum urmează:
- a) Unitatea Administrativ Teritorială comuna Șimian, prin Consiliul local al comunei Șimian -1000 lei
 - b) Unitatea administrativ Teritorială comuna Tarcea, prin Consiliul Local al comunei Tarcea, cu sediul în Tarcea -1000 lei
 - c) Unitatea administrativ Teritorială comuna Sălacea, prin Consiliul Local al comunei Sălacea, cu sediul în Sălacea -1000 lei
 - d) Unitatea administrativ Teritorială oraș Săcueni, prin Consiliul Local al orașului Săcueni -1000 lei
 - e) Unitatea administrativ Teritorială comuna Cherechiu prin Consiliul Local al comunei Cherechiu -1000 lei
 - f) Unitatea administrativ Teritorială comuna Buduslău, prin Consiliul Local al comunei Buduslău -1000 lei
 - g) Unitatea administrativ Teritorială comuna Diosig, prin Consiliul Local al comunei Diosig -1000 lei
 - h) Unitatea administrativ Teritorială comuna Roșiori, prin Consiliul Local al comunei Roșiori -1000 lei
 - i) Unitatea administrativ Teritorială comuna Tămășeu, prin Consiliul Local al comunei Tămășeu -1000 lei

Art. 7. Sursele de venit ale asociației sunt următoarele:

- a) contribuțiile asociațiilor la formarea patrimoniului inițial, cotizațiile asociațiilor și alte contribuții de la bugetele locale ale unităților administrativ-teritoriale membre;
- b) dobânzile rezultate din plasarea sumelor disponibile, în condițiile legii;
- c) donații, sponsorizări sau legate;
- d) orice alte surse de venituri prevăzute de lege sau de prezentul statut.

Art. 8. Asociația nu are calitatea de operator și nu va desfășura activități economice.

Art. 9. Asociația are un buget propriu de venituri și cheltuieli. Situațiile financiare se întocmesc și se publică în conformitate cu legislația în vigoare.

CAPITOLUL IV. ASOCIAȚII

Art. 10. Asociații au următoarele DREPTURI:

- a) să aleagă și să fie aleși în organele de conducere ale Asociației, prin reprezentanții lor în aceste organe;
- b) să participe la luarea hotărârilor în cadrul Asociației, conform prevederilor prezentului statut;
- c) să primească, la cerere, toate informațiile disponibile care privesc activitatea Asociației.

Art. 11. Asociații au următoarele OBLIGAȚII:

- a) să respecte statutul, actul constitutiv și hotărârile organelor de conducere ale Asociației;
- b) să plătească cotizația anuală, plata urmând să se facă până la data de 30 IUNIE.

Cotizația este 6.000,00 RON / an;

- c) să promoveze și să participe activ la acțiunile desfășurate de Asociație;
- d) să participe, prin reprezentanții lor, la ședințele adunării generale a Asociației.

Art. 12.

- (1) Calitatea de asociat încetează în cazul retragerii sau excluderii din Asociație, după cum urmează:
 - a) Renunțare benevolă sau retragerea calității de membru. Renunțarea benevolă trebuie precedată de o scrisoare către Președintele Asociației depusă înainte cu cel puțin 15 zile de la data încetării calității de membru;
 - b) Un membru poate fi exclus din Asociație dacă nu-și îndeplinește obligațiile de membru prevăzute în Statutul Asociației sau nu respectă prevederile și regulamentele de funcționare ale Asociației adoptate de către Adunarea Generală a membrilor și Consiliul Director;
- (2) Membrii care se retrag sau sunt excluși din asociație nu au niciun drept asupra patrimoniului Asociației, ei rămânând obligați să achite cotizațiile pe tot timpul cât au fost asociați.

Art. 13.

- (1) Asociația poate accepta, cu acordul asociațiilor, noi membri. Pentru a vota o astfel de hotărâre, reprezentanții asociațiilor în adunarea generală a Asociației au nevoie de un mandat special, prealabil, din partea unităților administrativ-teritoriale, pe care le reprezintă, acordat prin hotărâre a consiliului local sau județean, după caz.
- (2) În urma adoptării hotărârii adunării generale a Asociației de a accepta un nou membru, se va încheia un act adițional la prezentul statut, prin care noul membru va fi menționat în preambulul statutului.
- (3) Se consideră că orice nou membru al Asociației acceptă în totalitate prevederile statutului și ale actului constitutiv ale Asociației la data aderării sale.

CAPITOLUL V. ORGANELE ASOCIAȚIEI

ADUNAREA GENERALĂ A ASOCIAȚIEI

Art. 14.

- (1) ADUNAREA GENERALĂ este organul de conducere al Asociației, format din toți reprezentanții asociațiilor. Primarii comunelor sunt reprezentanți de drept în Adunarea Generală a Asociației.
- (2) Fiecare asociat va depune toate diligențele pentru a-și asigura reprezentarea permanentă în cadrul adunării generale a Asociației.
- (3) Hotărârile de numire/revocare/înlocuire a reprezentanților vor fi transmise, în copie, asociațiilor și președintelui Asociației, în termen de 3 (trei) zile lucrătoare de la data emiterii lor.

PREȘEDINTELE ASOCIAȚIEI

Art. 15. Adunarea generală alege dintre membrii săi PREȘEDINTELE ASOCIAȚIEI, care are atribuțiile prevăzute în prezentul statut și care reprezintă Asociația în raporturile cu terții, cu excepția situațiilor în care se prevede expres altfel.

Art. 16.

- (1) Adunarea generală a Asociației îndeplinește atribuțiile care îi revin conform art. 21 alin.

(2) din Ordonanța Guvernului nr. 26/2000, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 246/2005, precum și atribuțiile speciale prevăzute de prezentul statut, conform mandatului încredințat de către asociați prin prezentul statut.

(2) AGA în exercitarea atribuțiilor emite hotărâri, asimilate actelor administrative și contestabile în condițiile Legii nr. 554/2004 privind contenciosul administrative.

(3) Atribuțiile adunării generale a Asociației cu privire la activitatea proprie sunt:

- a) stabilirea strategiei și a obiectivelor generale ale Asociației;
- b) acordarea descărcării de gestiune a membrilor consiliului director pentru perioada încheiată, pe baza raportului de activitate prezentat adunării generale de consiliul director;
- c) aprobarea situațiilor financiare ale Asociației pentru exercițiul financiar încheiat și a proiectului bugetului de venituri și cheltuieli al Asociației pentru următorul exercițiu financiar;
- d) alegerea și revocarea membrilor consiliului director;
- e) alegerea și revocarea membrilor comisiei de cenzori și stabilirea regulilor generale de organizare și funcționare a comisiei de cenzori;
- f) aprobarea organigramei și a politicii de personal a Asociației, inclusiv a organizării aparatului tehnic al Asociației, și, dacă este cazul, a comisiilor/comitetelor
- g) modificarea actului constitutiv și a statutului Asociației;
- h) dizolvarea și lichidarea Asociației, precum și stabilirea destinației bunurilor rămase după lichidare;
- i) aprobarea primirii de noi membri în Asociație, a retragerii și excluderii unor membri din Asociație;
- j) aprobarea cotizației anuale;
- k) orice alte atribuții prevăzute în lege sau în statut.

Acestea constituie clauze minimale care pot fi completate cu alte atribuții.

Art. 17.

(1) În temeiul art. 16 alin. (3), adunarea generală a Asociației hotărăște asupra aspectelor legate de obiectivele Asociației, având în vedere interesul comun al asociaților, în special:

- a) strategia de dezvoltare;
- b) politica tarifară;
- c) contractele.

(2) În legătură cu acestea, asociații convin:

- a) Asociația va asigura elaborarea și aprobarea strategiei de dezvoltare a serviciului voluntar de intervenție în situații de urgență. Pe baza strategiei de dezvoltare vor fi stabilite investițiile necesare atingerii obiectivelor prevăzute de această strategie și prioritizarea acestora, precum și planul de implementare și analiza macrosuportabilității. Planurile de investiții vor fi actualizate periodic ținând seama de strategia de dezvoltare;
- b) sursele de finanțare a investițiilor pot fi fonduri nerambursabile acordate de Uniunea Europeană sau de instituții financiare, fonduri de la bugetul de stat, de la bugetele locale ale asociaților, fondurile proprii sau atrase ale operatorului/operatorilor;
- c) listele de investiții prioritare și planurile de finanțare a acestora vor fi discutate în ședințele adunării generale a Asociației și aprobate de autoritățile deliberative ale

asociațiilor beneficiari ai investițiilor (proprietarii bunurilor rezultate în urma investițiilor);

- d) Asociația va exercita, în numele și pe seama asociațiilor, drepturile și obligațiile pe care aceștia le-au prevăzut în prezentul statut.

Art. 18. Reprezentanții asociațiilor în adunarea generală a Asociației sunt responsabili pentru activitatea lor, în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

Art. 19.

- (1) Adunarea generală a Asociației va fi convocată, ori de câte ori este necesar, de către președintele Asociației.
- (2) Convocarea va fi transmisă prin scrisoare, fax sau e-mail cu cel puțin 5 (cinci) zile calendaristice (acesta este un termen minim, asociații putând stabili și un termen mai mare) înainte de data ședinței și va cuprinde data, ora, locul și ordinea de zi ale ședinței.
- (3) În funcție de problemele înscrise pe ordinea de zi a ședinței, convocarea va fi trimisă numai reprezentanților asociațiilor care au dreptul să participe și să voteze cu privire la luarea respectivelor hotărâri conform prevederilor prezentului statut.
- (4) Ședințele adunării generale a Asociației vor fi conduse de președintele Asociației sau, în absența acestuia, de persoana desemnată de acesta, împuternicită în acest scop.
- (5) Adunarea generală a Asociației va alege dintre participanții la ședință un secretar care va redacta procesul-verbal al ședinței.
- (6) Procesul-verbal este semnat de președinte și de secretar. O copie a procesului-verbal va fi transmisă, în termen de maximum 5 (cinci) zile calendaristice (acesta este un termen maxim, asociații putând stabili și un termen mai mic) de la data ședinței, fiecărui asociat convocat conform prevederilor alin. (2), indiferent dacă reprezentantul acesteia a fost sau nu prezent la ședință.
- (7) Hotărârile adunării generale a Asociației se consemnează într-un registru de procese-verbale, care se păstrează la sediul Asociației.

Art. 20.

- (1) Fiecare asociat, prin reprezentantul său, are un vot egal în adunarea generală a Asociației.
- (2) Pentru a fi valabile, hotărârile adunării generale a Asociației adoptate în exercitarea atribuțiilor prevăzute la art. 16 alin. (3) lit. a)-h) și lit. j)-l) se iau în prezența a două treimi din numărul asociațiilor și cu majoritatea voturilor asociațiilor prezenți. Dacă la prima convocare cvorumul nu este îndeplinit, adunarea generală a Asociației se convoacă pentru o dată ulterioară, care nu poate fi mai târziu de 15 zile calendaristice de la data stabilită pentru prima convocare, iar la a doua convocare adunarea generală a Asociației este valabilă întrucât indiferent de numărul de membri prezenți, iar hotărârile se iau cu majoritatea voturilor asociațiilor prezenți.
- (3) Pentru a fi valabile, hotărârile adunării generale a Asociației adoptate în exercitarea atribuțiilor prevăzute la art. 16 alin. (3) lit. i) se iau în prezența și cu votul favorabil al tuturor asociațiilor, cvorum și majoritate obligatorii la oricare convocare.
- (4) În oricare dintre situațiile prevăzute, dacă o hotărâre a adunării generale a Asociației privește în mod direct bunurile care aparțin unui anumit asociat, nicio hotărâre nu poate fi luată fără votul favorabil al reprezentantului acestuia
- (5) În cazul în care reprezentantul unuia dintre asociații nu poate participa la ședința unei adunări generale a Asociației la care a fost convocat, acesta poate fi înlocuit de un alt reprezentat al unității administrativ-teritoriale, împuternicit în acest scop prin hotărâre a

autorității deliberative a unității administrativ-teritoriale asociate.

Art. 21.

- (1) Hotărârile adunării generale a Asociației luate în exercitarea atribuțiilor prevăzute la art. 16 alin. (2) lit. i)-j) nu pot fi votate de reprezentanții asociațiilor în adunarea generală a Asociației decât în baza unui mandat special, acordat expres, în prealabil, prin hotărâre a autorității deliberative a asociatului al cărui reprezentant este
- (2) Hotărârile luate de adunarea generală a Asociației trebuie aduse la cunoștința autorităților deliberative ale asociațiilor sau asociațiilor implicați, după caz, în termen de cel mult 5 (cinci) zile calendaristice (Acesta este un termen maxim, asociații putând stabili și un termen mai mic.) de la data ședinței. De asemenea, Asociația este obligată să publice toate hotărârile adunării generale pe propria pagină de internet.
- (3) Asociatul care se consideră vătămat într-un drept al său ori într-un interes legitim printr-o hotărâre a adunării generale a Asociației dintre cele luate în exercitarea atribuțiilor prevăzute la art. 16 alin. (3) din prezentul statut poate iniția acțiune în justiție în conformitate cu prevederile legale în vigoare.
- (4) Adunarea generală a Asociației poate delega consiliului director, prin hotărâre adoptată în aceleași condiții ca cele prevăzute la art. 20 alin. (3), atribuția privind aprobarea schimbării sediului Asociației.

CONSILIUL DIRECTOR

Art. 22.

- (1) CONSILIUL DIRECTOR este organul executiv de conducere al Asociației, format din președintele Asociației și încă 8 (opt) membri, alesi din rândul membrilor adunării generale al Asociației, pe o perioadă de 4 ani.
Componența consiliului director va asigura cât mai bine reprezentativitatea în cadrul acestui organ a tuturor membrilor Asociației, utilizând principiul reprezentării prin rotație.
- (2) Președintele Asociației este și președinte al consiliului director.
- (3) Membrii consiliului director sunt răspunzători pentru activitatea lor în conformitate cu legislația în vigoare.

Art. 23.

- (1) Consiliul director asigură punerea în executare a hotărârilor adunării generale a Asociației și exercită atribuțiile prevăzute de prezentul statut și cele ce îi vor fi delegate de adunarea generală.
- (2) Consiliul director exercită următoarele atribuții privind activitatea proprie a Asociației:
 - a) prezintă adunării generale raportul de activitate pe perioada anterioară, execuția bugetului de venituri și cheltuieli, bilanțul contabil, proiectul bugetului de venituri și cheltuieli al exercițiului financiar viitor și proiectul programelor Asociației;
 - b) propune quantumul cotizației pentru anul următor, care se va include în proiectul de buget al Asociației, supus spre aprobare adunării generale;
 - c) aprobă actele juridice ce vor fi încheiate de Asociație în nume propriu;
 - d) angajează personalul Asociației, inclusiv membrii aparatului tehnic, cu respectarea politicii de personal aprobate de adunarea generală a Asociației și ținând cont de bugetul aprobat de aceasta;
 - e) în relația cu asociații, monitorizează plata cotizației anuale de către aceștia la bugetul Asociației și decide măsurile care urmează să fie luate împotriva asociațiilor

- care nu și-au achitat cotizația datorată în termenul prevăzut de prezentul statut;
- f) orice alte atribuții prevăzute în statut sau stabilite de adunarea generală.

Art. 24.

- (1) Pentru realizarea scopului și obiectivelor sale, Asociația va constitui un aparat tehnic propriu.
- (2) Aparatul tehnic (organigrama) asociației este aprobată de către AG a asociațiilor la propunerea consiliului director.
- (3) Aparatul tehnic va fi condus de un director executiv numit de consiliul director. Membrii aparatului tehnic vor avea statutul de salariați ai Asociației.
- (4) Din aparatul tehnic vor face parte cel puțin următoarele persoane:
 - a) un secretar;
 - b) un contabil;
 - c) unul sau mai mulți consilieri juridici;
 - d) un specialist în întocmire documentație urbanism, obținere autorizații construcții
- (5) La calculul quantumului propus al cotizației anuale, consiliul director va lua în considerare sumele necesare pentru acoperirea cheltuielilor de funcționare a aparatului tehnic al Asociației.

Art. 25.

- (1) Consiliul director se întrunește în ședințe, cel puțin o dată pe 3 luni sau ori de câte ori este nevoie, la convocarea președintelui Asociației.
- (2) Deciziile consiliului director se iau în prezența și cu votul a cel puțin jumătate plus unu din numărul membrilor consiliului director.
- (3) Consiliul director va alege dintre participanții la ședință un secretar care va redacta procesul-verbal al ședinței. Procesele-verbale se semnează de toți membrii consiliului director prezenți. Deciziile consiliului director se consemnează în registrul de procese-verbale, care se păstrează la sediul Asociației.

CONTROLUL FINANCIAR AL ASOCIAȚIEI - COMISIA DE CENZORI

Art. 26.

- (1) Controlul financiar intern al Asociației este asigurat de o COMISIE DE CENZORI formată din minimum 3 membri numiți de adunarea generală pentru o perioadă de 3 (trei) ani, cu posibilitatea prelungirii.
- (2) Membrii consiliului director nu pot fi cenzori. Cel puțin unul dintre cenzori trebuie să fie contabil autorizat sau expert contabil, în condițiile legii.
- (3) Comisia de cenzori își poate elabora un regulament intern de funcționare
- (4) Comisia de cenzori are atribuțiile prevăzute la art. 272 din Ordonanța Guvernului nr. 26/2000, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 246/2005.

CAPITOLUL VI. DIZOLVAREA ȘI LICHIDAREA

Art. 27. Asociația se dizolvă:

- a) de drept;
- b) prin hotărârea instanței judecătorești competente;
- c) prin hotărârea adunării generale.

Art. 28. Asociația se dizolvă de drept prin:

- a) imposibilitatea constituirii adunării generale sau a consiliului director în conformitate cu prezentul statut, dacă această situație durează mai mult de un an de la data la care adunarea generală sau, după caz, consiliul director trebuia să se constituie;
- b) reducerea numărului de asociați sub limita de 3, dacă acesta nu a fost completat în termenul legal prevăzut în acest scop.

Art. 29. Asociația se dizolvă prin hotărârea instanței judecătorești competente, când:

- a) scopul sau activitatea sa a devenit ilicită, sau contrară ordinii publice;
- b) realizarea scopului său este urmărită prin mijloace ilicite sau contrare ordinii publice;
- c) asociația urmărește un alt scop decât cel pentru care s-a constituit;
- d) asociația a devenit insolubilă.

Art. 30.

- (1) Lichidarea Asociației se va face în condițiile prevăzute de legislația privind asociațiile.
- (2) Bunurile Asociației rămase în urma lichidării vor fi transmise către persoane juridice de drept privat sau de drept public cu scop identic sau asemănător, conform hotărârii adunării generale sau a instanței judecătorești competente.

Art. 31.

- (1) După terminarea lichidării, lichidatorii trebuie să ceară radierea Asociației din Registrul asociațiilor și fundațiilor.
- (2) Asociația își încetează existența la data radierii ei din Registrul asociațiilor și fundațiilor.

CAPITOLUL VII

DISPOZIȚII FINALE

Art. 32.

- (1) Prezentul statut poate fi modificat doar prin acte adiționale semnate de reprezentanții tuturor asociațiilor, special împuterniciți în acest scop.
- (2) Prezentul statut este guvernat de legea română. În situația în care intervin modificări ale legislației în domeniu, prezentul statut va fi modificat în conformitate cu noile prevederi.
- (3) Toate litigiile născute din sau în legătură cu acest statut, inclusiv orice problemă privind interpretarea, validitatea sau încetarea acestuia, care nu pot fi rezolvate pe cale amiabilă, vor fi deduse spre soluționare instanțelor judecătorești competente.

Prezentul statut a fost semnat în 12 (douasprezece) exemplare originale, astăzi, data autentificării sale.

U.A.T COMUNA
ȘIMIAN
Timar Sorin

U.A.T COMUNA
TARCEA
Vajna Anton-Arpad

U.A.T COMUNA
SĂLACEA
Horváth Béla

U.A.T ORAȘ
SĂCUENI
Béres Csaba

U.A.T COMUNA
CHERECHIU
Niri Alexandru

U.A.T COMUNA
BUDUSLĂU
Kócza István

U.A.T COMUNA
DIOSIG
Mados Attila-Ferencz

U.A.T COMUNA
ROȘIORI
Kelemen Zoltan

U.A.T COMUNA
TĂMĂȘEU
Matyi Miklós

ASOCIAȚII